

Belgelendirme programının amacı	Kaynakçı adayının, ilgili referans standart gereklerine uygun olarak sınava tabi tutulup gerekli yeterliliği sağlamaları durumunda belgelendirilmesi.
1. Referans Standart	AWS D 1.1 Çelik Yapılar
2. Belgelendirme Programı Kapsamı	AWS D 1.1 Çelik Yapılar kapsamında kaynak personeli belgelendirme
3. Program Dili	Türkçe İngilizce
4. Ön Şartlar	18 yaşını bitirmiş olmak Okuma yazma bilmek Sınava girilecek konuda kaynak becerisine ve bilgisine sahip olmak
5. Başvuru sırasında istenecek belgeler	Aday tarafından doldurulmuş ve imzalanmış FR.PB.01 Personel Belgelendirme Başvuru Formu Kimlik kopyası 2 adet vesikalık fotoğraf(sertifikada talep edilirse)
6. Sınav türü	Pratik Sınav Referans standartta belirtilen kaynak yöntemlerinden (elektrik ark, tig, oksii-asetilen...) biri veya birkaçı tercih edilebilir. Aday tarafından standarda uygun ölçü ve şartlara göre hazırlanmış olan parçalar uygun pozisyona getirilerek sabitlenir. Adayın daha önceden hazırlanarak kalifiye edilmiş WPS (Kaynak Prosedür Şartnamesi) doğrultusunda kaynağı yapması beklenir.
7. Sınav süreleri	Pratik sınav süresi sınav parçasının ebat ve niteliğine bağlı olarak Sınav yapıcı tarafından belirlenir.
8. Sınav yeri	Müşteri veya aday tarafından belirlenen kaynak yapmaya uygun atölyeler.
9. Sınav esnasında kullanılacak malzemeler	Kaynak ekipmanı Kaynak yapılacak malzeme ve kaynak sarf malzemeleri Koruyucu ekipman
10. Sınav değerlendirilmesi	Tespit edilen süreksizlikler, AWS D 1.1'de belirtilen kriterlere göre değerlendirilir. Aday ilk kaynak işleminde başarısız olması durumunda, sadece 1 kez daha kaynak yapabilir.
11. Tahribatsız ve tahribatlı testler	AWS D 1.1 standardı gereklerine göre yapılacak tüm testler Test parçalarının değerlendirilmeleri için gerekli olan tahribatsız testler ile gerekirse tahribatlı testler, ilgili

	<p>akreditasyona (ISO 17025 ve/veya ISO 17020) sahip firmalara iletilir. Eğer test parçalarının başvuru sahibi tarafından seçilen ve akredite olmayan bir firmaya iletilmesi durumunda, EXPERTE testlere nezaret eder .</p>
12. Sınav sonuçlarının saklanması	Test sonuçları 10 yıl süre ile soft copy olarak saklanır.
13. Sınav sonuçlarına itiraz	Sınav sonuçlarına itiraz için PR.06 Şikayet ve İtiraz prosedürü uygulanır.
14. Sınava tekrar giriş hakkı	Sınavda başarısız olan aday, sınav sonucu resmi olarak açıklandıktan sonra tekrar sınav için başvuru yapabilir. Adayın sınavdan başarısız olması halinde, 1 kere ücretsiz sınav hakkı vardır; aday bu hakkını, ilk girdiği sınav tarihini takip eden 1 yıl içerisinde kullanmak zorundadır. Bunun dışında, aday başarısız olduğu sınavlara dilediği kadar tekrar katılabilir; bu uygulama ücretsiz değildir.
15. Sertifika geçerlilik süresi	2 yıl
16. Gözetim Periyodu	Belgelendirilen personel, sınav tarihinden itibaren her 6 ayda 1, sertifika kapsamında yer alan konu ile ilgili çalışıyor olduğunu, yazılı olarak bildirmelidir. Gözetim tarihinden 15 gün önce belge sahibine telefon, sms, mail yoluyla ulaşılarak bildirilir. Belge tarihine kadar göndermesi beklenir. Belge sahibi istenen evrakları görememesi durumunda bir hafta içerisinde belgesi askıya alınır. Belge sahibinin gerekli kayıtları göndermesi için 2 aylık bir süreç tanımlanmıştır ve bu süreç içerisinde gerekli kayıtlar gönderilmezse belge iptal edilir.
17. Yeniden Belgelendirme	Yeniden belgelendirme, 2 yıl sonunda, belgelendirilmiş personelin talebi doğrultusunda yapılır. Bu amaçla talep, sertifika geçerlilik süresinin bitmesinden önce yapılmalıdır. Sertifika geçerlilik süresinin bitmesinden sonra yapılacak talepler kabul edilmez. Yeniden belgelendirme için belgelendirilmiş personelin 6 aydan fazla kaynağa ara vermemesi ve bunu yazılı olarak ispat etmesi istenir. Belge sahibi, belge yenileme ile ilgili işlemlerin yürütülebilmesi için, Personel Belgelendirme Başvuru Formu ve sınavla belge yenileme ücretinin yatırıldığına dair ödeme evrakını belge yenileme başvuru dönemi içerisinde EXPERTE 'ye ulaştırır.



EXPERTE TEKNİK KONTROL VE BELGELENDİRME A.Ş.

Doküman No: TL.PB.04

AWS D.1.1 Belgelendirme Talimatı

	- EXPERTE TDS başvurusu değerlendirir ve PR.PB.02 Personel Belgelendirme Prosedürü'ne göre belge yenileme işlemlerini yürütür.
18. Belgenin İptali	Belgelendirilen personel, imzalamış olduğu PR.11 Belge, Marka ve Logo Kullanım Prosedüründe belirtilen kurallara aykırı bir tutum sergilemesinin tespit edilmesi durumunda, Belgelendirilmiş personel Gözetim periyodunda belirtilen gerekliliği sağlaması durumunda, Belgelendirilen kişinin talebi sonucu, Belgelendirilen kişinin belgeyi, kapsam belirtilenden farklı alanlarda, yanıltıcı ve haksız kullanması sonucu, Belgelendirilen kişinin belge üzerinde tahrifat yapması sonucu, belgeler gerekçeleri yazılı olarak bildirilerek iptal edilir.
19. Sınav ücreti	Ayrıntılı bilgi www.experte.com.tr websayfasında yayınlanmıştır. FR.PB.28 Personel Belgelendirme Ücret Tarifesi